

Утверждено решением  
Конференции  
родителей, учащихся и работников  
школы  
«30» августа 2011 года  
на основании ст.35 п.2 Закона РФ  
«Об образовании»  
Директор МБОУСОШ №10  
\_\_\_\_\_Т.В.Шеховцова

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о Совете учреждения**

### **(Совете школы)**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1** Управляющий совет общеобразовательного учреждения (далее- Совет) является высшим коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МОУ СОШ№10 и на основании ст.35 п.2 Закона РФ "Об образовании" решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

**1.2.** Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Муниципального образования Новопокровский район, сельского поселения ст.Новопокровская, Уставом МОУ СОШ№10, а также регламентом Совета и иными локальными актами образовательного учреждения.

**1.3.** Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

**2.1.** Члены Совета выбираются на конференции делегатов от родителей, учащихся и учителей. Кандидаты от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, учащихся 9-11 классов, работников школы.

**2.2.** Конференция определяет число членов Совета и персональный состав из представленных кандидатур путём открытого голосования. Директор школы избирается в состав Совета на общих основаниях.

**2.3.** На своём заседании члены Совета избирают председателя и секретаря.

**2.4.** Срок полномочий Совета - два года. По решению Совета один раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета школы.

В случае досрочного выбытия члена Совета председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

**2.5.** Члены Совета работают на безвозмездной основе.

**2.6.** Заседания Совета школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета школы присутствовало не менее двух третей состава, и

считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

**2.7.** Директор школы вправе приостановить решение Совета школы только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

**2.8.** На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарём.

**2.9.** Заседания Совета школы являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. ученики, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

**2.10.** Срок полномочий председателя Совета школы в случае его переизбрания не может превышать 4-х лет.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА**

**3.1.** Основными задачами Совета школы являются:

- а)** определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- б)** повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирование труда его работников;
- в)** содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г)** контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения;
- д)** участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

**3.2.** Совет школы утверждает:

- Концепцию развития (Программу развития) МОУ СОШ №10;
- Локальные акты МОУ СОШ №10;
- Правила для учащихся;
- Структуру и режим работы МОУ СОШ №10 по представлению директора;
- Бюджет МОУ СОШ №10 (смету доходов и расходов);
- Положение школы о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам школы;
- Введение профилей обучения по представлению педагогического совета.

**3.3.** Совет школы вносит предложения об изменении и дополнении Устава МОУ СОШ №10.

**3.4.** Совет распределяет по представлению зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, зам.директора по АХЧ стимулирующие выплаты работникам школы. Присутствие учащихся из числа членов Совета учреждения необязательно.

**3.5.** Совет учреждения проводит процедуру согласования «Положения об оплате труда работников МОУ СОШ №10».

**3.6.** Совет определяет перечень и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг в МОУ СОШ №10.

**3.7.** Совместно с директором Совет представляет интересы школы в государственных, муниципальных органах управления , общественных объединениях.

**3.8.** Совет школы принимает решение по вопросу охраны школы, организации питания учащихся и другим вопросам жизни школы, которые не регламентированы Уставом МОУ СОШ №10.

**3.9.** Совет школы заслушивает отчёты администрации школы, а также органов самоуправления о проделанной работе.

**3.10.** Решения Совета школы доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.